



# Università degli Studi di Ferrara

Area Tecnica  
Ripartizione Lavori Pubblici e Manutenzione  
Ufficio Gare Lavori Pubblici

## **ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE PER INTERVENTI SU CHIAMATA O A GUASTO, PRESSO GLI EDIFICI DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FERRARA**

### **OPERE EDILI**

–

- **LOTTO 1 – EDIFICI CENTRO STORICO E SEDI DECENTRATE – CIG 8340676F8F**
- **LOTTO 2 - POLO CHIMICO BIOMEDICO – CIG 83406813B3**
- **LOTTO 3 – POLO SCIENTIFICO TECNOLOGICO – CIG 83406867D2**

**Disciplinare di gara**

## Sommario

1. Oggetto dell'Accordo Quadro, modalità di esecuzione e importo stimato .....	4
2. Criterio di aggiudicazione .....	6
3. Soggetti ammessi alla gara .....	6
4. Condizioni di partecipazione .....	7
5. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa .....	8
6. Avvalimento .....	9
7. Subappalto .....	10
8. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione .....	10
9. Presa visione dei luoghi.....	10
10. Chiarimenti.....	10
11. Comunicazioni .....	10
12. Cauzioni e garanzie richieste.....	11
13. Cauzioni e garanzie definitive .....	13
14. Riduzione della garanzia definitiva .....	14
15. Assicurazioni a carico dell'Appaltatore.....	14
16. Modalità di presentazione dell'offerta.....	15
17. Contenuto della Busta A "Documentazione Amministrativa" .....	16
18. Contenuto della Busta "B - Offerta economica" .....	20
19. Avvertenze .....	21
20. Procedura di aggiudicazione.....	21
21. Spese a carico dell'aggiudicatario .....	24
22. Definizione delle controversie .....	24
23. Accesso agli atti .....	24
24. Informazioni relative alle procedure di ricorso .....	24
25. Trattamento dei dati personali .....	24
26. Sicurezza e riservatezza.....	25

## PREMESSA

Il presente disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura in oggetto indetta dall'Università degli Studi di Ferrara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto.

La procedura in argomento è stata autorizzata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 330 in data 10 giugno 2020 e avverrà mediante procedura aperta, applicando il criterio del minor prezzo, con esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi degli artt. 36 comma 9-bis e 97 comma 8, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

### Riferimenti normativi:

- norme nazionali vigenti in materia di appalti di lavori, in particolare D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., d'ora in avanti Codice e D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii, d'ora in avanti Regolamento, in quanto applicabile;
- L.20/3/1865 n. 2248, allegato F, per quanto concerne gli articoli non abrogati dall'art. 231 del regolamento approvato con D.P.R. 207/2010 e dall'art. 217 del Codice;
- D.Lgs. 9 aprile 2008 n.81;
- RR.DD. 2440/1923 e 827/1924 in quanto applicabili;
- linee guida A.N.AC. in quanto applicabili.
- Regolamento di Contabilità dell'Università degli Studi di Ferrara
- norme contenute nel presente disciplinare nonché in tutta la documentazione di gara;
- condizioni generali e particolari dei lavori riportate nel capitolato speciale e nello schema di accordo quadro e nelle prescrizioni delle leggi e dei regolamenti generali in materia, attualmente in vigore in Italia o che vengano emanati durante l'esecuzione dei lavori, anche per quanto riguarda eventuali aspetti e particolari non trattati nel capitolato speciale e nello schema di contratto;
- norme del codice civile per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti suindicate;
- normativa di settore;

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del Codice) mediante la piattaforma telematica di *e-procurement*, denominata d'ora in poi "Piattaforma", utilizzata dall' Ateneo e disponibile all'indirizzo web:

<https://unife.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti>

Si invitano i concorrenti a prendere visione del manuale di utilizzo e di presentazione delle offerte telematiche disponibile nella sezione "Istruzioni e manuali" della Piattaforma all'indirizzo

[https://unife.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_istruzioni.wp](https://unife.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp)

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte l'operatore economico deve:

- essere in possesso di una firma digitale valida;
- essere in possesso di una casella di posta elettronica certificata (PEC);
- registrarsi alla Piattaforma, al fine di ottenere username e password di accesso all'area riservata, seguendo le istruzioni pubblicate al seguente indirizzo

[https://unife.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare\\_doc\\_accesso\\_area\\_riserv.wp](https://unife.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp)

- ottenute le credenziali di accesso alla Piattaforma, accedere alla propria area riservata e selezionare nella sezione "Bandi di gara in corso" la presente procedura di gara e la voce "presenta offerta".

La documentazione di gara è integralmente pubblicata sulla Piattaforma, <https://unife.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti> e comprende:

- 1) bando di gara pubblicato sulla GURI;
- 2) disciplinare di gara;
- 3) Allegato 1) domanda di partecipazione;
- 4) Allegato 2) DGUE relativo ai requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-organizzativa;
- 5) Allegato 3) istruzioni per la compilazione del DGUE;
- 6) Allegato 4) dichiarazione sostitutiva;
- 7) Allegato 5) dichiarazione impegno RTI;
- 8) Allegato 6) fac simile clausole cauzione;
- 9) Allegato 7) elaborati tecnici Lotto 1;
  - a) schema di accordo quadro Lotto 1;
  - b) capitolato speciale Lotto 1;
  - c) elenco fabbricati Lotto 1;
- 10) Allegato 8) elaborati tecnici Lotto 2
  - a) schema di accordo quadro Lotto 2;
  - b) capitolato speciale Lotto 2;
  - c) elenco fabbricati Lotto 2;
- 11) Allegato 9) elaborati tecnici Lotto 3
  - a) schema di accordo quadro Lotto 3;
  - b) capitolato speciale Lotto 3;
  - c) elenco fabbricati Lotto 3;
- 12) Allegato 10) - elenco prezzi regione Emilia Romagna, Delibera di Giunta Regionale n. 1055 del 24/06/2019, pubblicata sul BURERT n. 217 (parte seconda) del 3 luglio 2019, consultabile al link <https://territorio.regione.emilia-romagna.it/osservatorio/Elenco-regionale-prezzi>
- 13) Allegato 11) DUVRI;
- 14) Allegato 12) PSC generale;
- 15) Allegato 13) – Informativa ex art. 13 e 14 Regolamento UE 2016/679 (trattamento dei dati personali).

**Si precisa che qualsiasi modifica degli atti di gara, sopravvenuta alla data di pubblicazione del bando, sarà resa pubblica esclusivamente sulla Piattaforma. Si invitano i partecipanti a consultare periodicamente la scheda della gara.**

## **1. Oggetto dell'Accordo Quadro, modalità di esecuzione e importo stimato**

1.1. L'Accordo Quadro disciplina le condizioni generali, le modalità e le clausole relative all'affidamento e all'esecuzione dei lavori di manutenzione relativi alle opere edili, a servizio degli immobili dell'Università degli Studi di Ferrara, nelle aree di competenza di cui ai seguenti lotti:

- **Lotto 1: Edifici centro storico e sedi decentrate;**

- **Lotto 2: Polo Chimico Biomedico;**
- **Lotto 3: Polo Scientifico Tecnologico;**

Per il dettaglio delle prestazioni richieste e delle modalità di esecuzione si rimanda agli elaborati tecnici in allegato.

**1.2.** Si precisa che la sottoscrizione di un Accordo Quadro non vincola in alcun modo l'Università in merito all'attuazione dello stesso, né in merito alla corresponsione alla controparte dell'ammontare stimato di cui al successivo punto 1.3, poiché l'entità dei contratti applicativi discendenti dall'Accordo Quadro sarà determinata dalle effettive e circostanziali esigenze manutentive che si verificheranno nel corso della sua durata.

**1.3.** Importo di ciascun lotto:

- Lotto 1: **€ 1.308.100,00 (euro unmillionetrecentottomilacento/00)** IVA 22% esclusa, comprensivi di oneri per la sicurezza che verranno quantificati in relazione a ciascun intervento di manutenzione affidato;
- Lotto 2: **€ 757.200,00 (euro settecentocinquantasettemiladuecento/00)** IVA 22% esclusa, comprensivi di oneri per la sicurezza che verranno quantificati in relazione a ciascun intervento di manutenzione affidato;
- Lotto 3: **€ 934.000,00 (euro novecentotrentaquattromila/00)** IVA 22% esclusa, comprensivi di oneri per la sicurezza che verranno quantificati in relazione a ciascun intervento di manutenzione affidato;

**1.4.** L'incidenza percentuale del costo della manodopera è determinata dalla stazione appaltante con riguardo alla percentuale riportata nel prezzario di riferimento.

**1.5.** L'offerta consisterà nella presentazione di un ribasso percentuale unico sull'elenco prezzi della Regione Emilia Romagna, Delibera di Giunta Regionale n. 1055 del 24/06/2019, pubblicata sul BURERT n. 217 (parte seconda) del 3 luglio 2019, consultabile al link <https://territorio.regione.emilia-romagna.it/osservatorio/Elenco-regionale-prezzi>

**1.6.** Poiché l'importo di ciascun lotto è stato determinato sulla scorta degli interventi manutentivi storici e sulla base di una programmazione di medio periodo, il suddetto importo deve intendersi come un tetto massimo raggiungibile e le eventuali variazioni in diminuzione non potranno costituire per l'Appaltatore motivo di rivalsa e/o di opposizione alcuna.

**1.7.** L'Appaltatore è vincolato all'esecuzione dei lavori che saranno richiesti con specifici ordini dall'Università, qualunque risulti essere l'importo complessivo finale dei contratti applicativi dell'Accordo Quadro nei limiti definiti dal medesimo.

**1.8.** L'Accordo Quadro per ciascun lotto sarà valido dalla data della sua sottoscrizione fino al 31/12/2022. Considerata la non prevedibilità del numero e del valore degli interventi da ordinare, qualora l'importo complessivo di un lotto si esaurisse prima della sua scadenza, lo stesso sarà anticipatamente chiuso. Parimenti, poiché il corrispettivo è determinato dalla contabilizzazione dei lavori effettivamente ordinati nel periodo di validità, qualora alla scadenza del lotto fosse raggiunto un importo inferiore, l'operatore economico non potrà eccepire alcunché.

**1.9.** I lavori oggetto dell'Accordo Quadro sono riconducibili alla seguente categoria di lavori ai sensi del D.P.R. 207/2010:

<b>Lotto</b>	<b>Categoria</b>	<b>Class</b>	<b>Qualificazione obbligatoria (si/no)</b>	<b>Importo (€)</b>
<b>1</b>	<b>OG1</b>	<b>III°bis</b>	<b>SI</b>	<b>1.308.100,00</b>
<b>2</b>	<b>OG1</b>	<b>III°</b>	<b>SI</b>	<b>757.200,00</b>
<b>3</b>	<b>OG1</b>	<b>III°</b>	<b>SI</b>	<b>934.000,00</b>

**1.10.** L'Accordo Quadro è finanziato con fondi di bilancio di Ateneo.

**1.11.** Per le modalità di pagamento si rimanda allo schema di accordo quadro, Capo 4.

**1.12.** Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 come modificato e integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

## **2. Criterio di aggiudicazione**

- 2.1.** L'aggiudicazione di ciascun lotto avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis, del Codice, mediante ribasso percentuale unico applicato sull'elenco prezzi posto a base di gara. Il ribasso offerto non si applica ai prezzi dell'elenco relativi agli oneri della sicurezza e ai prezzi della manodopera, in quanto non soggetti a ribasso.
- 2.2.** Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice, qualora il numero delle offerte valide sia almeno pari a 10 (dieci), si procederà all'esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia calcolata ai sensi dell'art. 97 del Codice.
- 2.3.** L'Università si riserva la facoltà, di cui all'art. 97, comma 6 del Codice, di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- 2.4.** In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

## **3. Soggetti ammessi alla gara**

**3.1.** Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, in particolare quelli costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui all'art. 45, comma 2 del Codice, lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili);
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui all'art. 45, comma 2 del Codice, lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi

ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete), g) (gruppo europeo di interesse economico), oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice.

3.2. Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice e all'art. 92 del Regolamento.

#### 4. Condizioni di partecipazione

4.1. **E' POSSIBILE PRESENTARE OFFERTA PER UN SOLO LOTTO. L'operatore economico che dovesse presentare offerta per più di un lotto sarà escluso dalla gara.**

4.2. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs.165/01;
- ai sensi della normativa vigente, qualsiasi ulteriore divieto a contrattare con la pubblica amministrazione.

4.3. Requisiti di idoneità professionale: gli operatori economici partecipanti devono essere regolarmente iscritti alla C.C.I.A.A. per l'esercizio di attività coerente con i lavori oggetto della presente procedura di gara.

4.4. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del Codice, è vietato partecipare a ogni singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

4.5. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7 secondo periodo del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma al medesimo lotto. In caso di violazione sono esclusi sia il consorziato sia il consorzio. Le consorziate designate per l'esecuzione del contratto non possono a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione dei lavori.

4.6. Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice sono tenute a rispettare la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. **rete- soggetto**), la partecipazione è ammessa solo se l'organo comune assume il ruolo di mandataria e apporta i requisiti di ordine speciale ed esegue le prestazioni in misura maggioritaria. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara, ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste; in assenza di indicazione delle imprese di rete partecipanti, l'offerta presentata dall'organo comune impegna tutte le imprese retiste. I requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati da ognuna delle imprese retiste se l'intera rete partecipa o dall'organo comune e dalle imprese retiste indicate nella domanda di partecipazione, qualora solo alcune imprese partecipino;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma sia priva di soggettività giuridica (cd. **rete-contratto**), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora

in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. Il mandato contenuto nel contratto di rete è condizione necessaria ma non sufficiente, in quanto la volontà di tutte o parte delle imprese retiste di avvalersene deve essere confermata all'atto della partecipazione alla gara, mediante la sottoscrizione della domanda di partecipazione e dell'offerta. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste. I requisiti di ordine generale devono essere posseduti e dichiarati da ognuna delle imprese retiste se l'intera rete partecipa o dall'organo comune e dalle imprese retiste indicate nella domanda di partecipazione, qualora solo alcune imprese partecipino; è prescritto, invece, che l'organo comune apporti i requisiti di ordine speciale in misura maggioritaria. Qualora l'organo comune non sia in possesso dei requisiti per assumere il ruolo di mandataria la rete-contratto non potrà utilizzare questa modalità di partecipazione ma potrà partecipare ricorrendo alle modalità di cui al seguente punto c),

c) nel caso in cui la rete - contratto sia dotata di **organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune**, la rete deve individuare un'impresa capogruppo che svolga il ruolo di mandataria, essendo provvista dei necessari requisiti; pertanto in questo caso l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

4.7. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett.re b) e c) ovvero da una subassociazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

4.8. Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 5. Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

5.1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso del seguente requisito:

- **per il lotto 1:** qualificazione SOA in categoria e classifica adeguate ai lavori da assumere (**OG1 classifica III°bis o superiore**) documentata da idonea attestazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del Regolamento;
- **per il lotto 2:** qualificazione SOA in categoria e classifica adeguate ai lavori da

assumere (**OG1 class. III° o superiore**) documentata da idonea attestazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del Regolamento;

- **per il lotto 3:** qualificazione SOA in categoria e classifica adeguate ai lavori da assumere (**OG1 class. III° o superiore**) documentata da idonea attestazione rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, ai sensi degli artt. 84 del Codice e 61 del Regolamento;

**5.2.** ► per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari, di tipo **orizzontale**, i requisiti richiesti devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'impresa mandataria in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

## **6. Avvalimento**

**6.1.** L'operatore economico che vuole avvalersi, ai sensi dell'art. 89 del Codice, delle capacità di altro soggetto deve presentare:

- copia dell' attestazione SOA dell'impresa ausiliaria;
- il DGUE compilato e sottoscritto dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso l'Università a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

**6.2.** Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia.

**6.3.** Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

**6.4.** E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

**6.5.** In relazione a ciascun lotto non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

**6.6.** Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

6.7. Le prestazioni previste dall'Accordo Quadro saranno in ogni caso eseguite dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di regolare esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati

## 7. Subappalto

7.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta la percentuale dei lavori, **non superiore al 40% dell'importo complessivo del lotto per cui si presenta offerta**, che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 comma 4 lettera b) del Codice. In mancanza di tale indicazione il successivo subappalto è vietato.

7.2. L'Università provvederà a corrispondere direttamente ai subappaltatori/cottimisti l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente

## 8. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

8.1. La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.AC. con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.

## 9. Presa visione dei luoghi

9.1. Non sussiste obbligo di sopralluogo.

## 10. Chiarimenti

10.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso la Piattaforma di cui alle premesse, previa registrazione, **entro e non oltre il 01/07/2020**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

10.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte saranno trasmesse a mezzo pec tramite la piattaforma telematica.

10.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti ritenute maggiormente rilevanti, e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima, nella pagina dedicata alla procedura di gara, entro il **02/07/2020**.

10.4. In nessun caso saranno forniti chiarimenti telefonici.

## 11. Comunicazioni

11.1. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione sulla Piattaforma, l'indirizzo PEC, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. Tutte le comunicazioni inviate dalla stazione appaltante si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese dall'indirizzo PEC ateneo@pec.unife.it all'indirizzo PEC comunicato in fase di registrazione dall'operatore economico. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica dell'operatore economico o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente aggiornate mediante variazione dell'anagrafica nel Portale Appalti; diversamente l'Università medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la

comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett.re b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 12. Cauzioni e garanzie richieste

12.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo del lotto a cui si partecipa:

- per il lotto 1 pari a **euro 26.162,00** (euro ventiseimilacentosessantadue/00)
- per il lotto 2 pari a **euro 15.144,00** (euro quindicimilacentocinquantaquattro/00)
- per il lotto 3 pari a **euro 18.680,00** (euro diciottomilaseicentottanta/00)

12.2. La cauzione potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Università; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, con versamento sul conto corrente bancario **IBAN: IT56A0306902477100000046062**, Banca Intesa San Paolo, indicando come causale **"Cauzione provvisoria procedura aperta lotto ..... CIG ....."** (specificare lotto e relativo CIG);
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

12.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche (*obbligo non applicabile alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese*):

- una dichiarazione di un istituto bancario/ assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore dell'Università.

12.4. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- essere conforme agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto 19 gennaio 2018, n. 31;
- essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- **essere firmata digitalmente sia dall'operatore economico partecipante sia dal garante**

- qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE; in questo caso può essere sottoscritta solo dalla capogruppo/mandataria;
- prevedere espressamente (vedi **allegato n. 6** al presente disciplinare):
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
  - c. l'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Università, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
  - d. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - e. l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Università;
  - f. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice;

**12.5.** Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, la cauzione provvisoria è ridotta del 50%. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

L'importo della suddetta garanzia è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui sopra, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia è altresì ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con le riduzioni sopracitate, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. In caso di diritto ad usufruire di tali riduzioni la cauzione provvisoria dovrà essere corredata da copia delle certificazioni possedute.

**12.6.** Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale/consorzio ordinario il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

**12.7.** La cauzione provvisoria verrà svincolata automaticamente all'aggiudicatario al momento

della stipula dell'accordo quadro, mentre agli altri concorrenti non aggiudicatari, ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione efficace.

- 12.8.** All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva e le altre garanzie, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice. Anche alla cauzione definitiva si applicano le riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 del Codice.

### **13. Cauzioni e garanzie definitive**

- 13.1.** Ai sensi dell'art. 103 del Codice, l'aggiudicatario, a richiesta e nei tempi stabiliti della stazione appaltante dovrà produrre una cauzione definitiva.
- 13.2.** La cauzione definitiva garantisce l'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dall'Accordo Quadro, compreso l'obbligo di stipulare i successivi eventuali contratti applicativi che l'Amministrazione attiverà e la regolare esecuzione dei contratti applicativi affidati, nonché il risarcimento del danno derivante dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni medesime.
- 13.3.** La cauzione definitiva, da redigersi secondo gli schemi tipo di cui al Decreto 19 gennaio 2018, n. 31, dovrà costituirsi mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93 secondo le modalità di cui al D.P.R. 115/04.
- 13.4.** Tale polizza deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Università; deve altresì prevedere che il Foro competente per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Università, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Università stessa. Si precisa che tale indicazione dovrà essere espressamente riportata sulla garanzia poiché l'art. 25 del Codice di procedura civile citato nella stessa in relazione al Foro competente si riferisce alle Amministrazioni dello Stato e l'Università non rientra in tale fattispecie.
- 13.5.** La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. Essa potrà essere progressivamente svincolata con le modalità previste dal citato articolo 103 del Codice.
- 13.6.** Approvato il certificato di collaudo, o alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, la garanzia fideiussoria si intende svincolata ed estinta di diritto, automaticamente, senza necessità di ulteriori atti formali, richieste, autorizzazioni, dichiarazioni liberatorie o restituzioni.
- 13.7.** L'Università può avvalersi della garanzia fideiussoria, parzialmente o totalmente, per le spese dei lavori da eseguirsi d'ufficio, nonché per il rimborso delle maggiori somme pagate durante l'appalto in confronto ai risultati della liquidazione finale; l'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale dell'Università senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'Appaltatore di proporre azione innanzi all'autorità giudiziaria ordinaria.
- 13.8.** L'Università può inoltre avvalersi della garanzia fideiussoria per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'Appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni o dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.
- 13.9.** La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza

dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del Codice da parte dell'Università, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

#### **14. Riduzione della garanzia definitiva**

- 14.1.** Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- 14.2.** L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con le riduzioni sopra indicate, per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. In caso di diritto ad usufruire di tali riduzioni la cauzione provvisoria dovrà essere corredata da copia delle certificazioni possedute.
- 14.3.** Si precisa inoltre che nell'ipotesi di raggruppamento orizzontale, solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso delle predette certificazioni il raggruppamento potrà godere del beneficio della riduzione; in caso contrario la garanzia dovrà essere prestata per l'importo intero.

#### **15. Assicurazioni a carico dell'Appaltatore**

- 15.1.** Ai sensi dell'art. 103, comma 7 del Codice, l'Appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione dell'Accordo Quadro, a produrre una polizza assicurativa, che tenga indenne l'Università da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, fatti salvi quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e una polizza assicurativa a garanzia della responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.
- 15.2.** La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione e comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato; le stesse polizze devono inoltre recare espressamente il vincolo a favore dell'Università e sono efficaci senza riserve anche in caso di omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore.
- 15.3.** La polizza deve essere stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.) e deve presentare le seguenti somme assicurate:
- per la sez. A per il totale dell'importo del lotto;
  - per la sez B a copertura dei danni derivanti da responsabilità civile dovrà essere stipulata per una somma assicurata non inferiore a euro 500.000,00.

- 15.4. Le garanzie di cui al presente articolo prestate dall'Appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Qualora l'Appaltatore sia un'associazione temporanea di concorrenti, giusto il regime delle responsabilità disciplinato dall'articolo 48 del Codice, le stesse garanzie assicurative prestate dalla mandataria capogruppo coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti.
- 15.5. Alla data dell'emissione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione, qualora sia previsto un periodo di garanzia, la polizza assicurativa è sostituita da una polizza che tenga indenne l'Università da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento.

## 16. Modalità di presentazione dell'offerta

- 16.1. Il plico elettronico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, dovrà pervenire esclusivamente mediante l'utilizzo della Piattaforma, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 07/07/2020.**
- 16.2. Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC. Scaduto il suddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. In ogni caso la Piattaforma impedisce l'invio telematico delle offerte oltre la scadenza stabilita.
- 16.3. I concorrenti devono inviare, a pena di esclusione, tutta la documentazione indicata, **firmata digitalmente** ove richiesto.
- 16.4. La Piattaforma prevede il caricamento delle seguenti buste telematiche:  
    **"A – Busta telematica A - Documentazione amministrativa"** ;  
    **"B – Busta telematica B - Offerta economica"**
- 16.5. Per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascun operatore economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per il singolo file e di 30 MB per ciascuna busta telematica.
- 16.6. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- devono essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. e firmate con firma digitale dal dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso);
  - se sottoscritte da un soggetto diverso dal legale rappresentante dovrà essere allegata la procura (generale o speciale) in formato digitale o, nel caso di procura cartacea, copia conforme in formato elettronico ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii..
  - devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
- 16.7. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 16.8. Le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla presente gara potranno essere redatte sui modelli predisposti dalla stazione appaltante, allegati al presente disciplinare e

disponibili per il download nella Piattaforma, aprendo la scheda di dettaglio della gara

- 16.9.** Le dichiarazioni e i documenti presentati potranno essere oggetto di richieste di chiarimenti ed integrazioni da parte dell'Università con i limiti e alle condizioni di cui all'art.83 comma 9 del Codice.
- 16.10.** Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste dell'Università, formulate ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, **costituisce causa di esclusione.**
- 16.11.** Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).
- 16.12.** Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono annullare l'offerta presentata e procedere con la presentazione di una nuova offerta.

## **17. Contenuto della Busta A “Documentazione Amministrativa”**

La busta telematica A contiene la domanda di partecipazione, il DGUE, le dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### **17.1. Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione, sottoscritta digitalmente, è redatta in bollo, preferibilmente secondo il modello di cui **all'allegato n. 1 del presente disciplinare** e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni: il concorrente indica il lotto per cui l'impresa partecipa, la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

Ai fini dell'assolvimento dell'imposta di bollo il concorrente può applicare sulla domanda compilata e stampata una marca da bollo da **16 euro**, provvedendo quindi all'annullamento della stessa prima della scansione e dell'apposizione della firma digitale.

In alternativa l'imposta di bollo può essere assolta mediante versamento all'Agenzia delle Entrate, utilizzando il modello F23. (**indicare il codice ufficio di Ferrara, territorialmente competente**)  
La copia del versamento dovrà essere allegata alla domanda.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- dal legale rappresentante del concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio medesimo.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria se il raggruppamento è già costituito, mentre, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

**17.2. Documento di gara unico europeo (DGUE)**, messo a disposizione dell'operatore economico in formato editabile (WORD) (**allegato n. 2**) mediante il quale l'operatore economico attesta come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi di poter soddisfare le seguenti condizioni:

a) non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/16;

b) soddisfa i requisiti di partecipazione.

Si invitano gli operatori economici interessati a partecipare ad utilizzare il DGUE predisposto per la presente gara, in quanto aggiornato con le modifiche apportate all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 dal decreto-legge n. 135 del 2018 e dalla L. 55/2019. In caso di riutilizzo di un DGUE già compilato, si prega di prestare attenzione alla completezza delle dichiarazioni in esso contenute (in particolare le dichiarazioni di cui all'art. 80, c. 5, lettere c-bis), c-ter), c-quater), f-bis), f-ter) e, qualora risultasse carente, di provvedere all'integrazione (con inserimento delle dichiarazioni mancanti direttamente nel DGUE oppure con allegazione al DGUE di dichiarazioni integrative).

**Per le modalità di compilazione consultare le istruzioni allegate al presente disciplinare (allegato n. 3).**

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**17.3. Dichiarazione sostitutiva (allegato n. 4)** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta:

- a) di aver verificato le capacità e le disponibilità delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori; di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali; di avere effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto e in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- b) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nello schema di accordo quadro e nel capitolato;
- c) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 giorni, a decorrere dal termine per la sua presentazione;
- d) di accettare l'eventuale consegna dei lavori sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;
- e) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dall'Università, approvato dal Senato Accademico del 22 gennaio 2014 e dal Consiglio di Amministrazione del 29 gennaio 2014 ([http://www.unife.it/at/disp\\_gen/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/codice-di-comportamento-unife](http://www.unife.it/at/disp_gen/atti-general/codice-disciplinare-e-codice-di-condotta/codice-di-comportamento-unife)) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- f) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- g) di rispettare la conformità agli standard sociali minimi di cui al D.M. 6 giugno 2012;
- h) di rispettare le norme in materia di sicurezza sul lavoro nonché gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro, stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalla disposizioni internazionali di cui all'Allegato X del Codice.

La dichiarazione è sottoscritta:

- dal legale rappresentante dell'Impresa singola;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, dal legale rappresentante del consorzio;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si applicano le stesse modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

**17.4. CAUZIONE PROVVISORIA** di cui al punto 12 del presente disciplinare; in caso di cauzione ridotta in virtù del possesso delle certificazioni di cui al punto 12.5 è necessario allegare originale sottoscritto digitalmente o copia conforme in formato elettronico ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. delle suddette certificazioni che giustificano la riduzione dell'importo della cauzione.

**17.5. PASSOE**, per il lotto a cui si partecipa, rilasciato dal sistema AVCpass, di cui all'art. 2,

comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'A.N.AC.

**17.6. (solo in caso di avvalimento)** i documenti elencati al punto 6 del presente disciplinare.

## **17.7. DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

**Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- copia conforme in formato elettronico ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio, con l'elenco delle imprese consorziate;

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- originale firmato digitalmente del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, o, nel caso di documento cartaceo, copia conforme in formato elettronico ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

**Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in originale, firmato digitalmente oppure, nel caso di documento cartaceo, copia conforme in formato elettronico ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs.82/2005 e ss.mm.ii., con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione firmata digitalmente in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

**Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:**

- dichiarazione unica firmata digitalmente da tutti i componenti del raggruppamento (utilizzando preferibilmente l'**allegato 5** al presente disciplinare di gara) attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
  - c. la quota di partecipazione al raggruppamento e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009 n. 5:**

- l'originale firmato digitalmente o la copia conforme in formato elettronico ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs.82/2005 e ss.mm.ii. del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs.7 marzo 2005 n. 82 (CAD Codice dell'Amministrazione Digitale), con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente, che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:**

- originale firmato digitalmente o la copia conforme in formato elettronico ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs.82/2005 e ss.mm.ii del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione firmata digitalmente che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara.

**Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito**, originale firmato digitalmente o copia conforme in formato elettronico del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara.

**(o, in alternativa)**

- **in caso di RTI costituendo**, originale firmato digitalmente o copia conforme in formato elettronico del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
  - c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara.

**18. Contenuto della Busta "B - Offerta economica"**

- 18.1.** La busta telematica "B – Offerta economica" viene generata dalla Piattaforma e riporta tutti i dati dell'offerta che l'operatore, **a pena di esclusione**, deve inserire nelle maschere di compilazione.

- 18.2. L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le stesse modalità indicate per la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione. Si ricorda che il ribasso percentuale offerto si applica esclusivamente all'elenco prezzi posto a base di gara e non all'importo stimato del lotto.
- 18.3. **Si precisa inoltre che nell'offerta non dovranno essere inseriti (valorizzare il campo a 1.00) i costi propri della manodopera e gli oneri aziendali della sicurezza, in ragione della peculiare configurazione dell'istituto dell' Accordo Quadro, il quale, volto a regolare successivi e non preventivamente individuati interventi di manutenzione, non consente la specifica indicazione di tali costi, non essendo nota l'esatta natura e entità dei lavori che dovranno essere eseguiti**

## 19. Avvertenze

- 19.1. Si ricorda che:
- il ribasso offerto ha valore negoziale e resta fisso ed invariabile;
  - in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese, l'Università procederà a verifiche in capo all'aggiudicatario;
  - le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono penalmente sanzionabili, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii;
  - Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **soccorso istruttorio** di cui all'art. 83 c. 9 del Codice. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, viene assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
- 19.2. **Nell'eventualità di dovuta applicazione dell'istituto del soccorso istruttorio, e qualora la fattispecie di irregolarità/carenza riscontrata sia oggettivamente sanabile in tempi brevi, allo scopo di non dilatare eccessivamente la fase di ammissione dei concorrenti, l'Amministrazione si riserva la facoltà di contattare seduta stante il/i partecipante/i interessato/i, per verificarne la disponibilità all'integrazione/regolarizzazione tempestiva, mediante invio della documentazione necessaria attraverso la Piattaforma.**

## 20. Procedura di aggiudicazione

### 20.1. Operazioni di gara

- La prima seduta pubblica di gara avrà luogo, il giorno **08/07/2020** ore **9:00**.
- Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata al giorno immediatamente successivo.
- Le eventuali ulteriori sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti esclusivamente a mezzo PEC almeno 5 (cinque) giorni prima della data fissata.
- La prima seduta pubblica e le eventuali sedute successive si svolgeranno in modalità videoconferenza, utilizzando l'applicazione MEET di Google.
- Il link per partecipare alla riunione sarà pubblicato nel portale appalti telematici, <https://unife.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, nella scheda della gara, sezione "comunicazioni della stazione appaltante", qualche minuto prima dell'inizio

- della seduta;
- Si precisa che per poter partecipare alle riunioni video di MEET è necessario disporre di un account Google (indirizzo di posta elettronica gmail).
  - I concorrenti possono in ogni caso seguire le operazioni di gara, previo accesso all'Area Riservata del portale appalti telematici, consultando la sezione "espletamento della gara", presente nella scheda del bando.
  - Il seggio di gara, secondo l'ordine dei Lotti:
    - se le offerte pervenute saranno **superiori a n. 30, avvalendosi della facoltà di inversione procedimentale, procederà:**
      - a) al sorteggio delle imprese da sottoporre alla procedura di apertura della busta amministrativa e verifica della documentazione amministrativa, nella misura percentuale pari al 25%, arrotondato all'unità superiore, rispetto al numero di offerte pervenute;
      - b) all'apertura delle offerte economiche e alla verifica delle stesse;
      - c) al calcolo della soglia di anomalia con riferimento alle offerte economiche ammesse, nel caso in cui vi siano almeno n. 5 offerte valide e, nel caso in cui siano almeno 10, all'esclusione automatica di quelle che sono pari o superiori a detta soglia. Qualora le offerte ammesse siano meno di 5, ai sensi dell'articolo 97, comma 3bis, del Codice, non si procederà al calcolo dell'anomalia.
      - d) all'apertura della documentazione amministrativa, limitatamente alle imprese sorteggiate, oltre alla prima e seconda in graduatoria qualora non risultino tra i concorrenti sorteggiati, verificando la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo e non sanabile mediante soccorso istruttorio, a proporre l'esclusione dalla gara dei concorrenti cui esse si riferiscono;
      - e) all'attivazione dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio da applicarsi secondo le disposizioni dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016;
      - f) all'eventuale ricalcolo della soglia di anomalia;
      - g) alla redazione della graduatoria delle offerte e alla proposta di aggiudicazione.
    - se le offerte pervenute saranno **inferiori o pari a n. 30, seguendo il procedimento ordinario**, procederà a:
      - a) all'apertura della documentazione amministrativa, verificando la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo e non sanabile mediante soccorso istruttorio, a proporre l'esclusione dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
      - b) all'apertura delle offerte economiche ammesse e alla verifica delle stesse;
      - c) al calcolo della soglia di anomalia con riferimento alle offerte ammesse, nel caso in cui vi siano almeno n. 5 offerte valide e, nel caso in cui siano almeno 10, all'esclusione automatica di quelle che sono pari o superiori a detta soglia. Qualora le offerte ammesse siano meno di 5, ai sensi dell'articolo 97, comma 3bis, del Codice, non si procederà al calcolo dell'anomalia;
      - d) alla redazione della graduatoria delle offerte e alla proposta di aggiudicazione

## 20.2. Verifica della documentazione amministrativa

Il seggio di gara, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate e, in caso negativo e non sanabile mediante soccorso istruttorio, a escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.lgs. 50/16 (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, a escludere dalla gara il consorzio e i consorziati coinvolti;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, a escluderli dalla gara.

### **20.3. Verifica delle offerte economiche – anomalia – esclusione automatica**

- In caso di un numero di offerte, nel lotto, pari o superiore a 10, si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale; nel caso in cui le offerte valide siano in numero inferiore a 10 sarà avviato il subprocedimento di verifica dell'anomalia. Si precisa che la piattaforma telematica, nel calcolo della soglia e dei risultati intermedi (media delle offerte, media degli scarti...), effettua l'arrotondamento unicamente con metodo matematico: se il decimale successivo a quello di arrotondamento è inferiore o uguale a 4 procede all'arrotondamento per difetto; se il decimale successivo a quello di arrotondamento è uguale o superiore a 5 si procede all'arrotondamento per eccesso. Il parametro è settato a 5 cifre decimali. Non si procede al calcolo della soglia di anomalia quando le offerte valide sono in numero inferiore a 5.

### **20.4. Aggiudicazione, efficacia dell'aggiudicazione e adempimenti conseguenti**

- Ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/16, l'Università, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione della procedura.
- L'aggiudicazione diverrà efficace ai fini della sottoscrizione dell'Accordo Quadro solo a seguito dell'esito positivo dei controlli effettuati dall'Università in merito al possesso dei requisiti dichiarati dall'aggiudicatario. Nel caso in cui l'aggiudicatario non risulti possedere i requisiti di partecipazione alla gara ovvero il possesso di tali requisiti non risulti conforme alle dichiarazioni presentate, l'Università si riserva la facoltà di dichiararlo decaduto e di aggiudicare l'Accordo Quadro al successivo migliore offerente in graduatoria, ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti all'Università in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero al nuovo aggiudicatario, in caso di esperimento di nuova gara, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta dall'Università.
- L'aggiudicatario, entro i termini che saranno comunicati dall'Università, dovrà produrre i seguenti documenti, ai fini della sottoscrizione del contratto:
  - cauzione definitiva di cui all'art. 103, co. 1 e ss. del Codice;
  - polizza C.A.R. e R.C.T. ai sensi dell'art. 103, co. 7 del Codice;
  - eventuale atto di costituzione di R.T.I., comprensivo del mandato collettivo di rappresentanza al capogruppo;
  - dichiarazione del legale rappresentante contenente:
    - l'impegno ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;

- l'indicazione degli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i ai movimenti finanziari relativi all'appalto in oggetto;
  - l'indicazione delle generalità e del codice fiscale delle persone delegate ad operare sul/sui suddetto/i conto/i;
  - l'indicazione del nominativo dei soggetti incaricati dall'aggiudicatario del trattamento dei dati personali dell'Università;
  - l'indicazione del nominativo e dei dati anagrafici del referente dell'appaltatore, nel caso in cui lo stesso non conduca personalmente l'esecuzione dei lavori, con i relativi recapiti;
  - l'indicazione del numero e della composizione delle squadre di lavoro che saranno impiegate per l'esecuzione degli interventi di manutenzione oggetto dell'Accordo Quadro.
- Il piano operativo di sicurezza (POS)
  - L'Accordo Quadro sarà sottoscritto nel rispetto dei termini indicati all'art. 32, commi 8 e 9 del Codice.

## **21. Spese a carico dell'aggiudicatario**

Per ciascun lotto, l'aggiudicatario del lotto dovrà rimborsare l'imposta di bollo applicata all'accordo quadro e ai successivi contratti applicativi.

Le spese per la pubblicità legale della gara, stimate in euro 3.000,00, dovranno essere rimborsate dagli aggiudicatari dei tre lotti, ciascuno pro quota in proporzione all'importo del lotto.

## **22. Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti dall'Accordo Quadro sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Ferrara, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **23. Accesso agli atti**

Ferma restando la disciplina per l'accesso agli atti di cui all'art. 53 del Codice, relativamente all'ipotesi di accesso informale, si comunica che il presente disciplinare rappresenta comunicazione a tutti gli interessati ex art. 3 del D.P.R. 184/06.

## **24. Informazioni relative alle procedure di ricorso**

Avverso tutti i documenti inerenti alla procedura di gara è possibile proporre ricorso, nei termini di legge, al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia Romagna – sede di Bologna – Strada Maggiore, 53 – 40125 - Bologna.

## **25. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, recante disposizioni in materia di protezione dei dati, ognuna della Parti che sottoscrive il presente contratto, dichiara di essere stata informata che i propri dati personali forniti all'altro Contraente saranno dallo stesso trattati adottando le misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto della normativa sopra richiamata. I trattamenti saranno effettuati sia manualmente che con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, e comprendono, nel rispetto dei limiti e delle condizioni posti dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/676, raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, interconnessione, utilizzo, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati

raccolti non saranno oggetto di diffusione o comunicazione a terzi, se non nei casi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 e/o dalla Legge e, comunque, con le modalità da questi consentite. I responsabili o incaricati del trattamento potranno venire a conoscenza dei dati nell'ambito delle rispettive funzioni e in conformità alle istruzioni ricevute, soltanto per il conseguimento delle specifiche finalità indicate nel presente contratto. Relativamente a tali dati, possono essere esercitati i diritti previsti dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati 2016/679. Titolare del Trattamento dei dati raccolti dall'Università è il legale rappresentante dell'Università stessa e Magnifico Rettore pro tempore, Prof. Giorgio Zauli, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Università, in Ferrara alla via Ariosto n.

35 (e-mail: [rettore@unife.it](mailto:rettore@unife.it)). Responsabile della Protezione dei Dati trattati dall'Università è Lepida Spa, con sede legale in Bologna alla Via della Liberazione n. 15 (e-mail: [segreteria@lepida.it](mailto:segreteria@lepida.it)).

## **26. Sicurezza e riservatezza**

L'Università deve adottare le misure minime per la sicurezza ICT stabilite da AGID con la circolare n. 2 del 18 aprile 2017 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale, al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i sistemi informativi.

Tali misure sono descritte all'indirizzo: <https://www.agid.gov.it/it/sicurezza/misure-minime-sicurezzaict>. L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto. L'obbligo di cui ai periodi precedenti non concerne i dati che siano di pubblico dominio. L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui sopra e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti. L'Appaltatore può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell'Ente. In caso di inosservanza degli obblighi sopra descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare. L'appaltatore potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'Appaltatore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione. Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione, attinente alle procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto. L'Appaltatore non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Amministrazione, né alcuna documentazione inerente a essi dopo la scadenza del contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Ing. Giuseppe Galvan  
(firma digitale)